

## Směrnice ke stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole

<b>Obsah:</b>	Čl. 1 Úvodní ustanovení
	Čl. 2 Plátcí
	Čl. 3 Výše úplaty
	Čl. 4 Snížení úplaty v případě přerušení provozu
	Čl. 5 Prokázání nároku na osvobození od úplaty
	Čl. 6 Podmínky placení úplaty
	Čl. 7 Přechodná a závěrečná ustanovení

---

**Zpracovala :** Simona Šupková  
**Č.j:** 73/2022  
**Účinnost :** Od 1.9.2022

**Závaznost :** Směrnice je závazná pro všechny zaměstnance mateřské školy a zákonné zástupce dětí.

Ředitelka školy na základě ustanovení § 123 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání a § 6 vyhlášky MŠMT č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání vydává tuto směrnici:

### Čl. 1

#### Úvodní ustanovení

Tato směrnice stanoví výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole (dále jen „úplata“), možnost snížení úplaty nebo osvobození od úplaty a podmínky splatnosti úplaty.

## Čl. 2

### Plátcí

Úplatu uhradí zákonný zástupce dítěte přijatého k předškolnímu vzdělávání v mateřské škole, kterému nevzniká nárok na bezplatné předškolní vzdělávání (viz. čl. 3 odst. 2) nebo kterému nevznikne nárok na snížení nebo prominutí úplaty (viz. čl. 4 a 5).

## Čl. 3

### Výše úplaty na období školního roku od 1.9.2022-30.6.2023

(1) Na období školního roku stanovuje ředitelka mateřské školy výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole ve výši **300,- Kč.** za dítě/ měsíc.

(2) V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu, ze závažných důvodů i v jiných kalendářních měsících, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, se úplata za uvedené měsíce krátí v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci. V případě uzavření mateřské školy z provozních důvodů, se úplata za kalendářní měsíc, ve kterém je provoz MŠ uzavřen na celý měsíc, neplatí.

(3) **Platbu můžete provádět bezhotovostně platbou na účet MŠ 181830096/ 0300 s vyplněným variabilním symbolem(číslo vašeho dítěte) nebo platbou v hotovosti.** Úplatu je možné v hotovosti platit čtvrtletně nebo měsíčně a bezhotovostně pouze čtvrtletně. Platba se platí vždy do 15.tého dne v měsíci. Platu uhradí plátce v hotovosti pověřenému pracovníkovi ředitelem školy.

(4) Děti, které v období od 01. září do 31. srpna následujícího kalendářního roku dovršily nejvýše **6 let** věku, nebo děti, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky mají **úplatu za vzdělávání zdarma** (§123, odst. 2, zákona).

(5) Za opakovaně neuhrazenou úplatu ve stanoveném termínu může ředitel školy po předchozím písemném upozornění zákonného zástupce dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání.

#### Čl. 4

##### **Snížení úplaty v případě přerušení provozu**

- (1) V případě přerušení nebo omezení provozu mateřské školy v měsíci červenci nebo srpnu, ze závažných důvodů i v jiných kalendářních měsících, které přesáhne 5 vyučovacích dnů, se úplata stanovená plátcí podle čl. 3 této směrnice za uvedené měsíce krátí v poměru odpovídajícímu počtu kalendářních dnů přerušení provozu vůči celkovému počtu kalendářních dnů v příslušném měsíci.

#### Čl. 5

##### **Prokázání nároku na osvobození od úplaty**

- (1) Osvobozen od úplaty je
- a) zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi (§ 4 odst. 2 zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi),
  - b) zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách),
  - c) rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě (§ 12 odst. 1 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách), nebo
  - d) fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče (§ 47e a násl. zákona č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí),
- pokud tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské školy.
- (2) Nárok na osvobození od úplaty prokáže plátce předložením originálu písemného oznámení nebo rozhodnutí příslušného úřadu státní sociální podpory o přiznání sociálního příplatku nebo o přiznání dávky pěstounské péče.

#### Čl. 6

##### **Podmínky placení úplaty**

**Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do patnáctého dne stávajícího kalendářního měsíce,** pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty.

Úplata může být bezhotovostní:

- měsíčně (vždy do 25. předchozího měsíce)
- čtvrtletně (do 15. daného měsíce).

Hotovostně pouze čtvrtletně do 15. daného měsíce.

V případě absence dítěte v mateřské škole se úplata nevrací.

Ředitelka mateřské školy může po předchozím upozornění písemně oznámeném zákonnému zástupci dítěte rozhodnout o ukončení předškolního vzdělávání, jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v mateřské škole nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady.

#### Čl. 7

#### **Přechodná a závěrečná ustanovení**

Veškeré dodatky a změny této směrnice mohou být pouze písemnou formou a před nabytím účinnosti s nimi budou seznámeni všichni zaměstnanci mateřské školy a zákonní zástupci dětí.

V Miroslavi, dne 20.4.2022

---

v z. ředitelky MŠ